



**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД МИХАЙЛОВКА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

29.12.2023 г.

№ 25

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА
ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента (далее – Порядок).
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового отдела

Е.В. Капустина

Утвержден
приказом финансового отдела
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от 29.12.2023 г. № 25

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

I. Общие положения

1.1. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится финансовым отделом администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее – Финансовый отдел) в отношении главных администраторов средств бюджета городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее – бюджет городского округа) и определяет правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения указанного мониторинга; правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

1.2. Мониторинг качества финансового менеджмента по главным администраторам средств бюджета городского округа (далее - главные администраторы) не проводится в отношении главных администраторов, которые были созданы либо реорганизованы в течение отчетного финансового года.

1.3. Мониторинг проводится в целях:

определения качества финансового менеджмента главных администраторов;

предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных статьей 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

выявления главными администраторами бюджетных рисков;

подготовки и реализации главными администраторами мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

1.4. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится Финансовым отделом за период с 1 января по 31 декабря отчетного финансового года (далее - отчетный период) на основании данных бюджетной отчетности, предоставляемой в Финансовый отдел главными

повышение качества финансового менеджмента, главные администраторы прилагают к ним копии документов (заверенные надлежащим образом), подтверждающих выполнение мероприятий, предусмотренных настоящим пунктом.

3.6. По результатам анализа полученной информации о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, Финансовый отдел формирует следующие сведения:

итоговые оценки качества финансового менеджмента, полученные главными администраторами в текущем финансовом году за отчетный период;

сведения о выявленных недостатках осуществления финансового менеджмента в текущем финансовом году за отчетный период;

сведения о принятых главными администраторами мерах по повышению качества финансового менеджмента в текущем финансовом году за отчетный период;

выводы о необходимости принятия главными администраторами дополнительных мер по повышению качества финансового менеджмента.

3.7. Главные администраторы, в отношении которых проведен мониторинг качества финансового менеджмента, ранжируются в отчете в зависимости от количества набранных баллов итоговой оценки от большего к меньшему значению.

Приложение 2
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
утвержденному приказом
финансового отдела
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от 29 декабря 2023 г. № 25

РАСЧЕТ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ РАСХОДАМИ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Оценка качества управления расходами бюджета городского округа рассчитывается по следующей формуле:

$$I = 100 \times \left(0,5 \times \sum_{i=1}^{Ndk} v_i \times E_k(P_i) + \frac{0,5}{Nke} \sum_{i=1}^{Nke} E_k(P_i) \right)$$

где:

Ndk - количество показателей качества управления расходами бюджета городского округа, отражающих наличие фактов нарушений в финансово-бюджетной сфере, допущенных главным администратором, по результатам которых постановления о назначении административного наказания вступили в силу в отчетном финансовом году по k -й группе показателей (далее - дисквалифицирующие показатели d_i);

Nke - количество показателей операционной эффективности расходов бюджета городского округа по k -й группе показателей e_i ;

v_i - вес i -ого дисквалифицирующего показателя качества финансового менеджмента в k -й группе показателей;

$E_k(P_i)$ - оценка по i -му показателю управления расходами бюджета городского округа, рассчитываемая в соответствии с приложением к настоящему приложению к Порядку.

Приложение
к Приложению 2
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
утвержденному приказом
финансового отдела
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от 29 декабря 2023 г. № 25

**ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ РАСХОДАМИ
БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Номер оказа теля	Наименование показателя	Расчет показателя	Вес	Оценка	Комментарий
d1	<p>Нецелевое использование бюджетных средств</p> <p>Источник: административное делопроизводство Финансового отдела, контрольно-счетной комиссией городского округа город Михайловка Волгоградской области (по согласованию <*>)</p>	<p>$P = Qz$, где: Qz - количество фактов нецелевого использования бюджетных средств, допущенных главным администратором (в единицах)</p>	0,3	<p>$E(P) = 0$, если $Qz > 0$ и постановления о назначении административного наказания вступили в силу; $E(P) = 1$, если $Qz = 0$ или постановления о назначении административного наказания отсутствуют</p>	<p>Показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих бюджетные правоотношения, в части исполнения бюджета городского округа.</p> <p>Ориентиром для главного администратора является недопущение нецелевого использования бюджетных средств.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно.</p>
d2	<p>Несоблюдение правил планирования закупок</p> <p>Источник: административное делопроизводство Финансового отдела, контрольно-счетной комиссией городского округа город Михайловка Волгоградской области (по согласованию <*>)</p>	<p>$P = Qz$, где: Qz - количество фактов несоблюдения главным администратором средств бюджета городского округа правил планирования закупок (в единицах)</p>	0,3	<p>$E(P) = 0$, если $Qz > 0$ и постановления о назначении административного наказания вступили в силу; $E(P) = 1$, если $Qz = 0$ или постановления о назначении административного наказания отсутствуют</p>	<p>Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора в сфере закупок, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора.</p> <p>Несоблюдением правил планирования закупок является: включение в план-график закупок объекта или объектов закупки, не соответствующих установленным требованиям к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам и (или) нормативным затратам, включение в план-график закупок начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении которой обоснование отсутствует или не соответствует требованиям, установленным</p>

					<p>законодательством РФ, нарушение порядка (сроков) проведения или непроведения обязательного общественного обсуждения закупок; нарушение порядка (сроков) размещения плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) в единой информационной системе в сфере закупок.</p> <p>Ориентиром для главного администратора средств бюджета городского округа является недопущение несоблюдения правил планирования закупок.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно.</p>
d3	<p>Несоблюдение порядка осуществления закупок</p> <p>Источник: административное делопроизводство Финансового отдела, контрольно-счетной комиссией городского округа город Михайловка Волгоградской области (по согласованию <*>)</p>	<p>$P = Qz$, где:</p> <p>Qz - количество фактов несоблюдения главным администратором порядка осуществления закупок (в единицах)</p>	0,2	<p>$E(P) = 0$, если $Qz > 0$ и постановления о назначении административного наказания вступили в силу;</p> <p>$E(P) = 1$, если $Qz = 0$ или постановления о назначении административного наказания отсутствуют</p>	<p>Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора в сфере закупок, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора.</p> <p>Несоблюдением порядка осуществления закупок является: нарушение порядка определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), включение в документацию о закупке требований, приводящих к ограничению конкуренции, невключении в контракты обязательных условий, нарушения при формировании порядка оценки заявок, нарушения требований к протоколам, составленным в ходе осуществления закупок, нарушения, связанные с обеспечением заявок.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно.</p>

d4	<p>Несоблюдение порядка заключения, изменения контракта</p> <p>Источник: административное делопроизводство Финансового отдела, контрольно-счетной комиссией городского округа город Михайловка Волгоградской области (по согласованию <*>)</p>	<p>$P = Qz$, где:</p> <p>Qz - количество фактов несоблюдения главным администратором порядка заключения, изменения контракта (в единицах)</p>	<p>0,2</p> <p>$E(P) = 0$, если $Qz > 0$ и постановления о назначении административного наказания вступили в силу; $E(P) = 1$, если $Qz = 0$ или постановления о назначении административного наказания отсутствуют</p>	<p>Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора в сфере закупок, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора.</p> <p>Несоблюдением порядка заключения, изменения контракта является: несоответствие контракта требованиям, предусмотренным документацией о закупке, нарушение сроков заключения контракта, отсутствие обеспечения исполнения контракта, внесение изменений в контракт с нарушением требований, установленных законодательством.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно</p>
e5	<p>Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг (группа 240 "Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд", группа 323 "Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения", группа 400 "Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности" приказа Минфина России от 06.06.2019</p>	<p>$P = \frac{L - S}{E}$, где:</p> <p>L - лимиты бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг по группам 240, 323, 400 (в рублях); S - объем принятых бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг по группам 240, 323, 400</p>	<p>$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } P < 0 \\ 1 - \frac{P}{0,1}, & \text{если } 0 \leq P < 0,1 \\ 0, & \text{если } P \geq 0,1 \end{cases}$</p>	<p>Показатель отражает качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля и аудита.</p> <p>Ориентиром является недопущение нарушений.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно.</p>

	<p>№ 85н "О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения").</p> <p>Источник: форма 0503128</p>	<p>(в рублях); Е - кассовое исполнение расходов на закупку товаров, работ и услуг по группам 240, 323, 400 (в рублях)</p>		
е6	<p>Наличие правовых актов о нормировании в сфере закупок, ответственности содержания указанных актов требованиям законодательства</p> <p>Приложение № 8 к Порядку</p>	<p>$P = A$</p> <p>где А - оценка наличия и соответствия правового акта о нормировании в сфере закупок требованиям законодательства</p>	<p>$E(P) = 0$, в случае, если нормативный документ о нормировании в сфере закупок не утвержден или не соответствует установленным требованиям; $E(P) = 1$, в случае, если нормативный документ о нормировании в сфере закупок утвержден и соответствует установленным требованиям</p>	<p>Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора в сфере закупок, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора.</p> <p>Ориентиром для главного администратора является наличие и своевременная актуализация правовых актов о нормировании в сфере закупок в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно</p>
е7	<p>Снижение (рост) дебиторской задолженности.</p> <p>Источник: форма: 0503169</p>	<p>$P = Дк / Дн$</p> <p>если $Дн = 0$ и $Дк > 0$, то $P > 1$, где: Дк - объем дебиторской задолженности по состоянию на конец</p>	<p>$E(P) = 1$, если $P < 1$; $E(P) = 0,5$, если $P = 1$; $E(P) = 0$, если $P > 1$</p>	<p>Показатель отражает качество финансовой дисциплины. Положительно расценивается уменьшение дебиторской задолженности</p>

			отчетного периода; Дн - объем дебиторской задолженности по состоянию на начало отчетного года			
--	--	--	--	--	--	--

<*> Информация представляется контрольно-счетной комиссией городского округа город Михайловка Волгоградской области по письменному запросу Финансовым отделом в сроки, указанные в запросе.

Приложение 3
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
утвержденному приказом
финансового отдела
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от 29 декабря 2023 г. № 25

РАСЧЕТ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ДОХОДАМИ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Оценка качества управления доходами бюджета городского округа рассчитывается по следующей формуле:

$$I = 100 \sum_{j=1}^{N_k} v_j \times E_k(P_i), \text{ где}$$

N_k - количество показателей качества управления доходами бюджета городского округа по k -ому доходному источнику;

v_j - вес j -ого показателя качества управления доходами;

$E_k(P_i)$ - оценка по i -му показателю качества управления доходами бюджета городского округа, рассчитываемая в соответствии с приложением к настоящему приложению к Порядку.

Приложение
к Приложению 3
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
утвержденному приказом
финансового отдела
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от 29 декабря 2023 г. № 25

**ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ДОХОДАМИ
БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

№ показателя	Наименование показателя	Расчет показателя	Вес	Оценка показателя	Комментарий
1	Наличие утвержденной методики прогнозирования доходов главного администратора, в соответствии со ст. 160.1 БК РФ Источник Приложение № 9 к Порядку	$P = A$ <p>где A - оценка наличия утвержденной методики прогнозирования доходов</p>	0,5	$E(P) = 0,$ <p>в случае, если методика прогнозирования доходов не утверждена; $E(P) = 1,$ <p>в случае, если методика прогнозирования доходов утверждена</p> </p>	Отсутствие утвержденной методики прогнозирования доходов главного администратора является негативным фактором. Показатель рассчитывается ежегодно
2	Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по неналоговым доходам бюджета городского округа, администрируемым главным администратором. Источник - формы 0503169, 0503127	$P = \frac{Dp_1 - Dp_0}{Dp_0}$ <p>если $Dp_1 > 0$ и $Dp_0 = 0$, то $P = 0$; если $Dp_1 = Dp_0 = 0$, то $P = 1$;</p> <p>где: Dp_0 - просроченная дебиторская задолженность по платежам в бюджет городского округа на начало отчетного периода (в рублях); Dp_1 - просроченная дебиторская задолженность по</p>	0,3	$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } P \geq 0 \\ -2P, & \text{если } -0,5 < P < 0 \\ 1, & \text{если } P < -0,5 \end{cases}$	Негативным считается рост просроченной дебиторской задолженности. Ориентиром для главного администратора является значение показателя, равное 0

		<p>платежам в бюджет городского округа на конец отчетного периода (в рублях)</p>		
3	<p>Эффективность управления дебиторской задолженностью по неналоговым доходам бюджета городского округа, администрируемым главным администратором.</p> <p>Источник - формы 0503169, 0503127</p>	<p>$P = \frac{D}{R_f}$, где:</p> <p>если $D > 0$, а $R_f = 0$, то $P = 1$</p> <p>если $D = 0$ и $R_f = 0$, то $P = 0$</p> <p>D - объем дебиторской задолженности по источнику доходов по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом (в рублях);</p> <p>R_f - кассовое исполнение доходов по источнику доходов в отчетном периоде (в рублях)</p>	<p>0,2</p> $E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 0 \\ P, & \text{если } 0 < P < 0,02 \\ 0, & \text{если } P \geq 0,02 \end{cases}$	<p>Негативным считается факт накопления значительного объема денежных средств, не поступивших в доход бюджета городского округа.</p> <p>Ориентиром для главного администратора является значение показателя, равное 0</p>

Приложение 4
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
утвержденному приказом
финансового отдела
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от 29 декабря 2023 г. № 25

РАСЧЕТ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ УЧЕТА И СОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности рассчитывается по следующей формуле:

$$I = 100 \times \sum_{j=1}^N v_j \times E(P_j), \text{ где:}$$

N - количество показателей качества ведения учета и составления бюджетной отчетности;

v_j - вес j -ого показателя качества ведения учета и составления бюджетной отчетности;

$E(P_j)$ - оценка по j -му показателю качества ведения учета и составления бюджетной отчетности, рассчитываемая в соответствии с приложением к настоящему приложению к Порядку.

Приложение
к Приложению 4
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
утвержденному приказом
финансового отдела
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от 29 декабря 2023 г. № 25

**ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ УЧЕТА И
СОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

Юмер показа теля	Наименование показателя	Расчет показателя	Вес	Оценка	Комментарий
1	<p>Степень достоверности бюджетной отчетности</p> <p>Источник: административное делопроизводство Финансового отдела, контрольно-счетной комиссии городского округа город Михайловка Волгоградской области (по согласованию <*>)</p>	<p>$P = E$, где E - оценка достоверности бюджетной отчетности</p>	0,4	<p>$E(P) = 0$ в случае допущения грубого искажения бюджетной отчетности (свыше 1 млн. рублей), если постановления о назначении административного наказания вступили в силу;</p> <p>$E(P) = 0,25$ в случае допущения значительного искажения бюджетной отчетности (от 100 тыс. рублей до 1 млн. рублей), если постановления о назначении административного наказания вступили в силу;</p> <p>$E(P) = 0,5$ в случае допущения незначительного искажения бюджетной отчетности (менее 100 тыс. рублей), если постановления о назначении административного наказания вступили в силу;</p> <p>$E(P) = 1$ в случае отсутствия искажения бюджетной отчетности</p>	<p>Показатель отражает надежность внутреннего финансового аудита в отношении составления бюджетной отчетности главного администратора. Ориентиром для главного администратора является недопущение искажений показателей бюджетной отчетности. Показатель рассчитывается ежегодно</p>
2	<p>Своевременность и полнота представления сводной годовой</p>	<p>$P = E$, где E - оценка</p>	0,4	<p>$E(P) = 1$, если годовая отчетность представлена в установленные сроки и в полном объеме;</p>	<p>Показатель отражает надежность внутреннего финансового аудита в</p>

	<p>бюджетной отчетности. Источник: данные управления консолидированной бюджетной отчетности и бухгалтерского учета</p>	<p>своевременность и представления бюджетной отчетности</p>		<p>$E(P) = 0$, если годовая отчетность представлена с нарушением сроков и (или) не в полном объеме</p>	<p>отношении своевременности и полноты представления бюджетной отчетности главного администратора. Ориентиром для главного администратора является недопущение нарушения сроков сдачи бюджетной отчетности. Показатель рассчитывается ежегодно</p>
<p>3</p>	<p>Нарушение порядка инвентаризации активов и обязательств перед составлением годовой бюджетной отчетности Источник: данные актов проверок, проведенных Финансовым отделом</p>	<p>$P = E$, где: E - наличие фактов нарушения порядка инвентаризации активов и обязательств</p>	<p>0,2</p>	<p>$E(P) = 0$, если направлены представления (предписание) по нарушениям порядка проведения инвентаризации активов и обязательств. $E(P) = 1$, если нарушений порядка проведения инвентаризации активов и обязательств не выявлено</p>	<p>Показатель отражает надежность внутреннего финансового аудита в отношении проведения инвентаризации активов и обязательств перед составлением годовой отчетности. Ориентиром является недопущение нарушений. Показатель рассчитывается ежегодно</p>

Приложение 5
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
утвержденному приказом
финансового отдела
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от 29 декабря 2023 г. № 25

РАСЧЕТ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА

Оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита рассчитывается по следующей формуле:

$$I = 100 \times \sum_{j=1}^N v_j \times E(P_j), \text{ где:}$$

N - количество показателей качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита;

v_j - вес j -ого показателя качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита;

$E(P_j)$ - оценка по j -му показателю качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита, рассчитываемая в соответствии с приложением к настоящему приложению к Порядку.

Приложение
к Приложению 5
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
утвержденному приказом
финансового отдела
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от 29 декабря 2023 г. № 25

**ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА**

Номер оказа теля	Наименование показателя	Расчет показателя	Вес	Оценка	Комментарий
1	Качество организации внутреннего финансового аудита	Соответствие нормативных правовых актов главного администратора средств бюджета городского округа по внутреннему финансовому аудиту требованиям к организациям внутреннего финансового аудита, установленным нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации	0,5	$E(P) = \sum_{i=1}^n \frac{e_i}{n}$ <p>где: n - количество требований к организации внутреннего финансового аудита, установленных нормативными правовыми актами Правительств Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации; $e_i = 1$, если правовой акт главного администратора соответствует i-му требованию к организации внутреннего финансового аудита; $e_i = 0$, если правовой акт главного администратора не соответствует i-му требованию к организации внутреннего финансового аудита</p>	Выполнение установленных требований к организации внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента. Показатель рассчитывается ежегодно
1.1	Наличие ведомственного акта, содержащего положения и особенности применения федеральных	$P = e1$		$e1 = 1$ если нормативный документ о проведении ВФА утвержден; $e1 = 0$ если нормативный документ о проведении ВФА не утвержден	Наличие утвержденного ведомственного акта ВФА является положительным фактором. Отсутствие утвержденного ведомственного акта ВФА является отрицательным

	стандартов ВФА (Положение о ВФА)	R = e2		e2 = 1 если принцип функциональной независимости соблюдается; e2 = 0 если принцип функциональной независимости не соблюдается	фактором
1.2	Соблюдение принципа функциональной независимости (при осуществлении ВФА субъектом ВФА)	R = e2		e2 = 1 если принцип функциональной независимости соблюдается; e2 = 0 если принцип функциональной независимости не соблюдается	Наличие в утвержденном ведомственном акте ВФА требований о подчинении руководителя субъекта ВФА исключительно и непосредственно руководителю главного администратора является положительным фактором. Отсутствие данного требования в ведомственном акте ВФА является отрицательным фактором
2	Качество планирования внутреннего финансового аудита	Соответствие процедур планирования внутреннего финансового аудита требованиям к указанным процедурам, установленным нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации	0,3	$E(P) = \sum_{i=1}^n \frac{e_i}{n}$ <p>где: n - количество требований к планированию внутреннего финансового аудита, установленных нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации; e_i = 1, если i-е требование выполнено полностью; e_i = 0,5, если i-е требование</p>	Выполнение требований к планированию внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента. Ориентиром для главного администратора является полное выполнение указанных требований. Показатель рассчитывается ежегодно

				выполнено частично; $e_i = 0$, если i -е требование не выполнено	
2.1	Наличие утвержденного плана ВФА	$P = e1$	$e1 = 1$ если план ВФА утвержден в сроки, установленные ведомственным актом ВФА; $e1 = 0,5$ если план ВФА утвержден с нарушением сроков, установленных ведомственным актом ВФА; $e1 = 0$ если план ВФА не утвержден	Наличие утвержденного плана ВФА в сроки, установленные ведомственным актом, является положительным фактором. Нарушение сроков утверждения плана ВФА или отсутствие плана ВФА является отрицательным фактором	
2.2	Ведение реестра бюджетных рисков	$P = e2$	$E2 = 1$ если реестр бюджетных рисков ведется; $e2 = 0$ если реестр бюджетных рисков не ведется	Наличие реестра бюджетных рисков в отчетном финансовом году является положительным фактором. Отсутствие реестра бюджетных рисков в отчетном финансовом году является отрицательным фактором	
2.3	Включение в план аудиторских мероприятий проверки достоверности	$P = e3$	$e3 = 1$ если в план включены проверки по достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой	Наличие в плане аудиторских мероприятий проверки достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка	

	<p>бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии</p>			<p>методологии; $e3 = 0$ если в план не включены проверки по достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии</p>	<p>ведения бюджетного учета единой методологии в отчетном финансовом году является положительным фактором. Отсутствие в плане аудиторских мероприятий проверки достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии в отчетном финансовом году является отрицательным фактором</p>
3	<p>Качество проведения внутреннего финансового аудита и составления отчетности о результатах внутреннего финансового аудита</p>	<p>Соответствие процедур проведения внутреннего финансового аудита и составления отчетности о результатах внутреннего финансового аудита требованиям к указанным процедурам, установленным стандартами ВФА</p>	0,2	$E(P) = \sum_{i=1}^n \frac{e_i}{n}$ <p>где n - количество требований к проведению внутреннего финансового аудита и составлению отчетности о результатах внутреннего финансового аудита; $e_i = 1$, если i-е требование выполнено полностью; $e_i = 0,5$, если i-е требование выполнено частично; $e_i = 0$, если i-е требование не выполнено</p>	<p>Выполнение требований к проведению внутреннего финансового аудита и составлению отчетности о результатах внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента. Ориентиром для главного администратора является полное выполнение установленных требований. Показатель рассчитывается ежегодно</p>
3.1	Полнота	$P = e1$		$e1 = 1$	Выполнение плана

	<p>осуществления плана аудиторских мероприятий</p>			<p>если план реализован в полном объеме; e1 = 0 если план реализован не в полном объеме</p>	<p>аудиторских мероприятий в отчетном финансовом году является положительным фактором. Не выполнение плана аудиторских мероприятий в отчетном финансовом году является отрицательным фактором</p>
<p>3.2</p>	<p>Составление годового отчета о результатах деятельности субъекта ВФА</p>	<p>P = e2</p>		<p>e2 = 1 если отчет составлен; e4 = 0 если отчет отсутствует</p>	<p>Наличие годового отчета о результатах деятельности субъекта ВФА в отчетном финансовом году является положительным фактором. Отсутствие годового отчета о результатах деятельности субъекта ВФА в отчетном финансовом году является отрицательным фактором</p>

Приложение 6
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
утвержденному приказом
финансового отдела
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от 29 декабря 2023 г. № 25

РАСЧЕТ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ АКТИВАМИ

Оценка качества управления активами рассчитывается по следующей формуле:

$$I = 100 \times \sum_{j=1}^N v_j \times E(P_j), \text{ где:}$$

N - количество показателей оценки качества управления активами;

v_j - вес j -ого показателя качества управления активами;

$E(P_j)$ - оценка по j -му показателю качества управления активами, рассчитываемая в соответствии с приложением к настоящему приложению к Порядку.

Приложение
к Приложению 6
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
утвержденному приказом
финансового отдела
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от 29 декабря 2023 г. № 25

ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ АКТИВАМИ

№ показателя	Наименование показателя	Расчет показателя	Вес	Оценка	Комментарий
1	<p>Результаты инвентаризации муниципальной собственности.</p> <p>Источник: форма 0503160 "Пояснительная записка", таблица № 6 "Сведения о проведении инвентаризаций"</p>	<p>$P = QZ$, где:</p> <p>QZ - количество фактов недостач (излишков), хищений муниципальной собственности, допущенных главным администратором средств, подведомственными ему казенными, бюджетными и автономными учреждениями (в единицах)</p>	1	<p>$E(P) = 0$, если при проведении инвентаризации установлены расходы с данными бюджетного учета;</p> <p>$E(P) = 1$, если расходований не выявлено</p>	<p>Наличие сумм установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у главного администратора (подведомственных ему казенных, бюджетных и автономных учреждений) в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента.</p> <p>Целевым ориентиром для главного администратора является значение показателя, равное нулю.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно</p>

Приложение 7
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
утвержденному приказом
финансового отдела
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от 29 декабря 2023 г. № 25

**Информация по организации и осуществлению
внутреннего финансового аудита
по состоянию на _____ 20__ г.
(число, месяц)**

Главный администратор
средств бюджета городского округа _____

Наименование показателя	Сведения о показателе (наименование, номер, дата)
1	2
Ведомственные акты, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита *	
Должностная инструкция лица, на которое возложены обязанности по проведению внутреннего финансового аудита *	
Утвержденный план внутреннего финансового аудита *	
Реестр бюджетных рисков *	
Годовая отчетность о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита *	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

* прилагается копия (копии) документа (документов), заверенная (заверенные) печатью и

Приложение 8
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
утвержденному приказом
финансового отдела
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от 29 декабря 2023 г. № 25

Информация об утверждении правовых актов по нормированию в сфере закупок

по состоянию на _____ 20__ г.
(число, месяц)

Главный администратор
средств бюджета городского округа _____

Наименование показателя	Сведения о показателе (наименование, номер, дата)
1	2
Ведомственные акты, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) *	
Ведомственные акты, утверждающие нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов, включая подведомственные казенные учреждения *	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

* прилагается копия (копии) документа (документов), заверенная (заверенные) печатью и подписанная (подписанные) руководителем или уполномоченным им должностным лицом, действовавшие в анализируемом периоде.

Приложение 9
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
утвержденному приказом
финансового отдела
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от 29 декабря 2023 г. № 25

**Информация об утверждении методики прогнозирования доходов
главного администратора, в соответствии со ст. 160.1 БК РФ**

ПО СОСТОЯНИЮ на _____ 20__ г.
(число, месяц)

Главный администратор
средств бюджета городского округа _____

Наименование показателя	Сведения о показателе (наименование, номер, дата)
1	2
Методика прогнозирования доходов *	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

* прилагается копия (копии) документа (документов), заверенная (заверенные) печатью и подписанная (подписанные) руководителем или уполномоченным им должностным лицом.

Приложение 10
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
утвержденному приказом
финансового отдела
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от 29 декабря 2023 г. № 25

**Сведения о ходе реализации мер, направленных
на повышение качества финансового менеджмента**

по состоянию на _____ 20__ г.
(число, месяц)

Главный администратор
средств бюджета городского округа _____

Наименование показателя	Отклонение от целевого значения по показателю в %	Причина(ы) отклонения	Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателя		
			Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« ____ » _____ 20__ г.